**旬阳市就业见习单位申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | 单位性质 | |  | |
| 主要业务 | |  | | | 现有员工人数 | |  | |
| 单位地址 | |  | | | | | | |
| 开户银行名称 | |  | | | 银行帐号 | |  | |
| 联系人 | |  | | | 联系电话 | |  | |
| 申请见习岗位个数 | |  | | | 吸纳见习人数 | |  | |
| 见习岗位名称 | | 见习人员条件 | | | | | | |
| 学历 | 专业 | 需求人数 | | 见习期限 | | 拟定工资待遇 |
|  | |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  | |  | |  |
| 单位承 诺 | 1.我单位自愿承担青年见习任务，提供见习岗 个，吸纳见习生 个，按月通过社保卡为见习人员发放不低于1200元的见习生活补助，并为见习人员购买人身意外伤害保险，否则一切后果由本单位负责。  2.见习期间，我单位将严格履行管理职责，加强日常考勤，不弄虚作假，不虚报瞒报，自觉接受人社部门的监督和管理。    主要负责人签名： 单位盖章 | | | | | | | |